

# 1. Dagordning för årsmötet

1. Mötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Val av protokolljusterare och rösträknare.
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
6. Fastställande av föredragningslista.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tidrevisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter för 2022.
11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår. Styrelsens arvoden.
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Val av;
  - a. Föreningens ordförande för en tid av ett år;
  - b. Två ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
  - c. Tre suppleanter (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år;
  - d. En revisor för en tid av två år jämte en suppleant (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
  - e. Tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till ordförande
  - f. Val av ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
14. Övriga frågor (Inga beslutsfrågor)
15. Mötets avslutande